DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W SZCZECINIE

Szczecin, dnia 10 marca 1959 r. Nr 3 poz. 12—17

Część I. Przepisy obowiązujące

Poz. 12

UCHWAŁA Nr 1/9/59
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie
z dnia 20 lutego 1959 r.

REGULAMIN PRACY
Komisji Porządku Publicznego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie

Na podstawie art. 41 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16), Wojewódzka Rada Narodowa w Szczecinie uchwala, co następuje:

I. Członkowie Komisji

§ 1.

1. W skład Komisji porządku publicznego zwanej w dalszym ciągu Komisją, wchodzą osoby powołane przez Radę Narodową zarówno spośród członków rady, jak i spoza rady; ilość radnych — członków Komisji nie może być niższa od połowy jej składu:
2. Komisja może liczyć najmniej 9 członków a najwyżej 15 członków.
3. Powołanie przez Radę członka Komisji powinno być uprzednio z kandydatem omówione i uzgodnione.

§ 2.

Przewodniczącego Komisji wybiera rada narodowa spośród członków Rady, zaś zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji wybiera Komisja ze swego grona.

§ 3.

1. Członkowie Komisji obowiązani są brać udział w posiedzeniach Komsji i wykonywać inne prace zlecone im przez komisję.
2. Członek Komisji stwierdza swą obecność na posiedzeniu Komisji podpisem na liście obecności.
3. Jeżeli członek Komisji nie może wziąć udziału w posiedzeniu lub w innych czynnościach komisji, obowiązany jest zawiadomić o tym uprzednio przewodniczącego Komisji, a w razie jego nieobecności zastępcę przewodniczącego, usprawiedliwiając swoją nieobecność lub niemożność wykonania zleconych mu prac. Usprawiedliwienie członka komisji podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu komisji.

§ 4.

1. Członek Komisji ma prawo zgłaszania wniosków i projektów Uchwał Komisji.
2. Członek Komisji ma prawo zgłaszania interpelacji do przewodniczącego komisji; jeżeli przewodniczący komisji lub obecny na posiedzeniu członek Prezydium Rady nie mogą udzielić odpowiedzi na interpelację, przewodniczący zgłasza ją do Prezydium Rady jako interpelację Komisji.

§ 5.

Członkowie Komisji delegowani poza obręb Szczecina lub miejsce ich stałego zamieszkania otrzymują diety, zwrot kosztów podróży i zwrot opłat za hotel według zasad ustalonych Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10. III. 1958 r. (Dz. U. Nr 13, poz. 52).

§ 6.

1. Jeżeli członek Komisji nie przejawia dostatecznej aktywności w pracach Komisji, może on być przez Radę ze składu Komisji odwołany.
2. Z wnioskiem o odwołanie członka Komisji wystąpi do Rady przewodniczący Komisji na podstawie Uchwały Komisji.

II. Praca Komisji

§ 7.

Komisja przygotowuje materiały, wnioski i opinie dla rady narodowej i jej Prezydium niezbędne dla rozwiązania przez Radę Narodową stojących przed nią zadań, dla usunięcia zauważonych uchybień lub usprawnienia pracy w zakresie spraw:

a) postępowania, orzecznictwa oraz polityki karno-administr. postępowania przymusowego (egzekucyjnego) itp.,
b) działalność Milicji Obywatelskiej w utrzymaniu porządku publicznego
c) działalność urzędów stanu cywilnego, zmiany imion i nazwisk itp.
d) nabywania nieruchomości na cele realizacji narodowych planów gospodarczych,
e) ludności rodzimej na ziemiach zachodnich,
f) spraw narodowościowych,
g) opieki nad ludnością nowoosiedloną i repatriowaną,
h) ochrony przeciw pożarowej,
i) walki z alkoholizmem i chuligaństwem,
j) innych zmierzających do utrzymania porządku publicznego i zabezpieczenia przestrzegania prawa.

§ 8.

1. Komisja działa na podstawie planów pracy ustalonych przez siebie i zatwierdzonych przez Radę Narodową, jeśli Rada tego zażąda. Plany pracy powinny obejmować okres roczny lub okresy kwartalne, a w razie potrzeby — miesięczne.

2. W planie pracy powinny być m. in. wskazania, jaką czynność należy wykonać oraz kto i kiedy ją wykona. Każdy z członków Komisji otrzymuje odpis planu pracy z zaznaczeniem jego zadań.

§ 9.

1. Plan pracy Komisji powinien wiązać się z planem pracy Rady Narodowej i jej prezydium. Plan ten powinien m. in.:
   a) przewidywać kontrolę organów administracji państwowej przedsiębiorstw i zakładów. Przy układaniu planów pracy należy przestrzegać aby kontrola sprawowana przez komisję była skoordynowana z pracą kontroli państwowej i kontrolą wykonywaną przez inne komisje,
   b) obejmować opracowanie dla rady narodowej i jej prezydium projektów uchwał, wniosków i sprawozdań.

2. Wykonanie poszczególnych punktów planu pracy Komisja może zlecić podkomisjom, zespołom komisji, względnie poszczególnym jej członkom.

§ 10.

1. Komisja współdziała z innymi komisjami. Komisja może zasięgać opinii innych komisji oraz przedstawicieli zainteresowanych organizacji i specjalistów w sprawach będących przedmiotem jej prac.
2. W posiedzeniach Komisji, na jej zaproszenie, powinni brać udział przedstawiciele odpowiednich wydziałów (referatów) prezydium, a także inne osoby zaproszone przez Komisję.

§ 11.

1. Komisja nie ma prawa wydawania zarządzeń. Komisja zwraca się do rady narodowej lub jej prezydium z wnioskiem o wydanie lub spowodowanie wydania właściwych zarządzeń.

§ 12.

1. Komisja przygotowuje na sesje rady narodowej, koreferaty oraz wnioski, w których ustosunkowuje się do referatu i wniosków przedstawionych radzie przez prezydium.
2. Komisja może wyznaczyć ze swego składu sprawozdawcę problemu przedstawionego radzie.
3. W posiedzeniach Prezydium Rady Narodowej przy omawianiu ważniejszych spraw z zakresu działania Komisji powinni brać udział przewodniczący, względnie delegowany członek Komisji, który może wystąpić z koreferatem lub wnioskami w imieniu Komisji.
4. Przewodniczący Komisji lub wyznaczony przez Komisję jej członek składa Radzie Narodowej, w terminach przez nią określonych, okresowe sprawozdania z działalności komisji.

§ 13.

1. Przewodniczący Komisji lub jego zastępca zwołuje posiedzenia Komisji i ustala projekt porządku dziennego.
2. Posiedzenie odbywa się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak jak raz w miesiącu. Terminy posiedzeń powinny być przewidziane w planie pracy Komisji. Niezależnie od tego przewodniczący zawiadamia członków o posiedzeniu Komisji przynajmniej na trzy dni przed dniem posiedzenia. W zawiadomieniu podany powinien być porządek dzienny posiedzenia.

§ 14.

1. Z każdego posiedzenia Komisji spisuje się protokół.
2. Protokół z posiedzenia Komisji wyłożony będzie do wglądu członków Komisji i zainteresowanych osób przed następnym posiedzeniem komisji, celem wnoszenia uwag i poprawek.
3. O ile do protokołu nie zgłoszono poprawek uważa się go za przyjęty przez Komisję. Protokół podpisuje przewodniczący i protokolant.

§ 15.

Obsługę biurową Komisji (protokołowanie posiedzeń, korespondencja itp.) zapewnia Prezydium Rady Narodowej.

Marian Jędrzejczak
Sekretarz Prezydium

Włodzimierz Migoń
Przewodniczący Prezydium

Poz. 13

UCHWAŁA Nr 1/10/59
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie
z dnia 20 lutego 1959 r.

REGULAMIN PRAC
Komisji Mandatowej Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie

Na podstawie art. 41 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16) i art. 77 ust. 2 Ordynacji wyborczej do rad narodowych (Dz. U. Nr 55, poz. 270 z r. 1957) ustala się organizację i tryb pracy Komisji Mandatowej Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie (zwanej dalej Komisją), jak następuje:

§ 1. Komisja jest organem Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie do spraw:

a) wstępnego rozpatrywania wniosków o odwołanie radnego przez wyborców;

b) przeprowadzania postępowania przygotowawczego i wstępnego w sprawie pozbawienia radnego mandatu, gdy ze strony radnego nastąpiło sprzeniewierzenie się złożonemu ślubowaniu radnego lub gdy radny postępowaniem swoim jaskrawie narusza godność radnego;

c) przeprowadzania postępowania przygotowawczego i wstępnego w sprawie pozbawienia radnego mandatu, gdy radny uchyla się od pracy w Wojewódzkiej Radzie Narodowej w ciągu co najmniej 6 miesięcy;

d) przeprowadzania postępowania wstępnego w przypadkach konieczności stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego wskutek śmierci, zrzeczenia się mandatu i utraty prawa wybieralności;

e) przygotowywania wniosków o pozbawienie radnego mandatu, gdy radny został prawomocnym wyrokiem sądowym skazany zaprzestępstwo popełnione z chęci zysku lub z innych niskich pobudek;

f) wykonywania zadań terytorialnej komisji wyborczej w przypadku przeprowadzania głosowania w sprawie odwołania radnego Wojewódzkiej Rady Narodowej przez wyborców;

g) przedstawiania Wojewódzkiej Radzie Narodowej wniosków w sprawach wymienionych w literach a, b, c, d, e, niniejszego paragrafu;

h) przedstawiania Wojewódzkiej Radzie Narodowej wniosków co do trybu uzupełniania składu Rady zgodnie z art. art. 83—84 Ordynacji wyborczej do rad narodowych;

i) przedstawienia Wojewódzkiej Radzie Narodowej wniosków co do kooptacji radnych w przypadkach przewidzianych art. 86 ust. 1 pkt 3—5 Ordynacji wyborczej do rad narodowych;

j) przedstawiania wniosków Wojewódzkiej Radzie Narodowej co do nieusprawiedliwionej nieobecności radnych na sesjach Rady;

k) przygotowywania wniosków dla Wojewódzkiej Rady Narodowej w sprawie wzięcia w obronę radnego przed niesłusznymi konsekwencjami w związku z jego działalnością zgodną ze złożonym ślubowaniem;

l) wstępnego rozpatrywania odwołań radnych rad narodowych niższych stopni od uchwał tych rad w przedmiocie pozbawiania mandatów i przedstawienia odpowiednich wniosków Wojewódzkiej Radzie Narodowej;

ł) wstępnego rozpatrywania uchwał powiatowych rad narodowych o zwrócenie się do wyborców o odwołanie radnego i przedstawienia odpowiednich wniosków Wojewódzkiej Radzie Narodowej;

m) wstępnego rozpatrywania odwołań organizacji, uprawnionych z mocy art. 76 ust. 1 Ordynacji wyborczej do rad narodowych — od uchwał powiatowych rad narodowych nie uwzględniających wniosków o zwrócenie się do wyborców o odwołanie radnego. Wnioski swe Komisja przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej.

§ 2. Komisja składa się z dziewięciu członków, wybranych spośród radnych przez Wojewódzką Radę Narodową. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada. Zastępcę przewodniczącego i sekretarza komisji wybiera Komisja ze swego składu na pierwszym posiedzeniu.

§ 3. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji. Przewodniczący Komisji ustala porządek obrad posiedzenia i przewodniczy na nim. W razie nieobecności przewodniczącego Komisji uprawnienia jego przechodzą na zastępcę przewodniczącego Komisji. Sekretarz Komisji czuwa nad należytym przygotowaniem posiedzenia Komisji oraz wykonaniem wniosków Komisji.

§ 4. Komisja działa na posiedzeniach oraz w razie potrzeby bada sprawy w terenie, wyznaczając w tym celu jednego z członków lub odpowiedni zespół. W posiedzeniach Komisji — na jej zaproszenie — mogą brać udział z głosem doradczym — przedstawiciele organizacji politycznych i społecznych.

§ 5. Na pierwszym posiedzeniu Komisja omawia zadania i tryb pracy Komisji — oraz uprawnienia osób wchodzących w jej skład i ustala — w razie potrzeby — plan pracy Komisji.

§ 6. Komisja podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy swego składu — w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów; w razie równości głosów roztrzyga głos przewodniczącego.

§ 7. Członek Komisji, który nie może wziąć udziału w posiedzeniach lub innych czynnościach Komisji — powinien — w miarę okoliczności — zawiadomić o tym przewodniczącego Komisji przed terminem posiedzenia lub czynności. Usprawiedliwienie członków Komisji podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu Komisji.

§ 8. Z obrad Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz Komisji. Protokół głosowania w sprawie odwołania radnego przez wyborców podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni przy sporządzaniu tegoż protokołu.

§ 9. W przypadkach wymienionych w § 1 litery a, b, c, j, niniejszego Regulaminu — Komisja obowiązana jest dać zainteresowanemu radnemu możność złożenia wyjaśnień pisemnie lub ustnie na posiedzeniu Komisji.

§ 10. W posiedzeniu Komisji — za zgodą przewodniczącego Komisji — uczestniczyć może radny, przeciwko któremu toczy się postępowanie lub którego postępowanie to nawet pośrednio dotyczy. Może on zadawać pytania świadkom i przytaczać dowody.

§ 11. W części posiedzenia, w której Komisja odbywa naradę nad uchwałą uczestniczyć mogą tylko członkowie Komisji i protokolant.

§ 12. Członek Komisji nie może uczestniczyć w rozpatrywaniu sprawy, w której sam jest stroną albo pozostaje do strony w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy oddziaływa na jego osobiste prawa i obowiązki. To samo dotyczy przypadku, gdy członek Komisji brał udział jako członek Komisji Mandatowej powiatowej rady narodowej w rozpatrywaniu sprawy, która na skutek odwołania rozpatrywana jest zgodnie z § 1 litery l, ł, niniejszego Regulaminu przez Komisję.

§ 13. Komisja wszczyna postępowanie z własnej inicjatywy albo za poleceniem Wojewódzkiej Rady Narodowej lub na podstawie zawiadomienia Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej. Podstawą wszczęcia postępowania przez Komisję jest również wniosek organizacji, która zgłosiła kandydaturę radnego w wyborach, a także wniosek radnego.

§ 14. Uchwały Komisji w sprawach wymienionych w § 1 referuje na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej — przewodniczący Komisji lub wyznaczony przez Komisję sprawozdawca.

§ 15. Obsługę techniczno-biurową Komisji zapewnia Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 16. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Wojewódzką Radę Narodową. Podlega on ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie. —

Marian Jędrzejczak	**Włodzimierz Migoń**
Sekretarz Prezydium	**Przewodniczący Prezydium**

Poz. 14

UCHWAŁA Nr 1/12/59

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie
z dnia 20 lutego 1959 r.

w sprawie kierunków perspektywicznych aktywizacji rejonu nadmorskiego, obejmującego pas nadbrzeża powiatów: Wolin, Kamień Pomorski i Gryfice.

Wojewódzka Rada Narodowa po rozpatrzeniu materiałów opisowych, statystycznych i graficznych przedstawionych na sesji w dniu 20 lutego 1959 r., określających w ujęciu planistycznym projektowane kierunki rozwoju dziedzin produkcyjnych, usługowych i kulturalnych dla pasa wybrzeża w powiatach Wolin, Kamień Pomorski i Gryfice łącznie z najbliższym zapleczem — stwierdza, że:

— przyjęty kierunek aktywizacji tego rejonu w oparciu o ruch turystyczny jest słuszny i uzasadniony warunkami geograficznymi i gospodarczymi;

— rejon turystyczny powiatów Wolin, Komień Pomorski i Gryfice uważa się za teren wczasowo-wypoczynkowy o znaczeniu ogólnokrajowym. Należy stworzyć warunki korzystania z tego rejonu przez turystów zagranicznych;

— wszelkie zamierzenia programu rozwoju muszą być rozważane przy uwzględnieniu w nakładach inwestycyjnych — udziału instytucji centralnych i innych spoza terenu województwa;

— przedstawione opracowanie uznaje się za studium kierunkowe, wytyczające w wystarczającym stopniu opracowanie zadań organizacyjnych dla poszczególnych dziedzin gospodarki (rolnictwo, gospodarka komunalna, handel, służba zdrowia, oświata, przemysł, rzemiosło i in.).

Celem zapewnienia prawidłowej realizacji przyjętych kierunków Wojewódzka Rada Narodowa na podstawie art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. Nr 5, poz. 16) uchwala, co następuje:

1. Wydział Architektury i Nadzoru Budowlanego i Wojewódzka Komisja Planowania Gospodarczego opracują do końca 1959 r. szczegółowy plan etapowy na lata 1960—1965, określający zadania poszczególnych organów terenowej administracji państwowej i organizacji spółdzielczych.

2. Wojewódzka Komisja Planowania Gospodarczego opracuje do końca 1959 r. w porozumieniu z zainteresowanymi jednostkami państwowymi i gospodarczymi zbiorcze zestawienie kosztów zamierzonych inwestycji i podejmie starania o umieszczenie ich w planach.

3. Wydział Architektury i Nadzoru Budowlanego i Wojewódzka Komisja Planowania Gospodarczego opracują do dnia 30 czerwca 1959 r. plany ogólne rozwoju wszystkich miejscowości położonych w pasie nadmorskim. Zatwierdzenie tych planów przekazuje się — z wyłączeniem Świnoujścia, Międzyzdrojów i Wolina — prezydiom właściwych powiatowych rad narodowych.

4. Plany ogólne rozwoju miejscowości położonych w pasie nadmorskim oraz wnioski zgłoszone na sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej winny być skoordynowane z ogólnym planem zagospodarowania województwa, opracowywanym przez Radę Naukową Rozwoju Społeczno-Gospodarczego województwa szczecińskiego.

5. Zleca się Prezydium i wszystkim wydziałom traktowanie prac zmierzających do pełnego zagospodarowania wybrzeża jako zadań pierwszoplanowych o zasadniczym charakterze dla województwa.

6. Zleca się wszystkim komisjom Wojewódzkiej Rady Narodowej wykonywanie stałej kontroli nad realizacją zadań wynikających z niniejszej uchwały.

7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

8. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia. —

Marian Jędrzejczak
Sekretarz Prezydium

Włodzimierz Migoń
Przewodniczący Prezydium

Poz. 15

ZARZĄDZENIE

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 27 lutego 1959 r.

w sprawie zmiany obwieszczenia Prezydium W.R.N. z dnia 13. I. 1959 r. dot. trybu przedkładania wniosków o nadanie odznak pamiątkowych „Gryf Pomorski".

Działając na podstawie § 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2. IV. 1958 r. w sprawie zasad i trybu ogłaszania uchwał rad narodowych oraz wydawania dzienników urzędowych wojewódzkich rad narodowych (Dz. U. Nr 19, poz. 78) zarządza się co następuje:

W obwieszczeniu Prezydium Woj. Rady Narodowej z dnia 13. I. 1959 r. w sprawie trybu przedkładania wniosków o nadanie odznak pamiątkowych „Gryf Pomorski" (Dz. U. W. R. N. Nr 2, poz. 10 z 1959 r.) wprowadza się zmianę pkt 4, który otrzymuje brzmienie następujące:
„Wnioski o nadanie odznak mogą być przedkładane również pośmiertnie — w przypadkach, gdy śmierć nastąpiła w związku z wykonywaniem pracy lub służby, albo z czynem osobistego poświęcenia".

Włodzimierz Migoń
Przewodniczący Prezydium

Poz. 16

ZARZĄDZENIE Nr 2/59

Dyrektora Szczecińskiego Urzędu Morskiego z dnia 11. II. 1959 r. zmieniające względnie uzupełniające Zarządzenie Nr 3/58 Dyrektora Szczecińskiego Urzędu Morskiego z dnia 27. I. 1958 r. w sprawie wiosennej ochrony tarła szczupaka na Zalewie Szczecińskim i wodach przyległych, Zarządzenie Nr 4/58 Dyrektora Szczecińskiego Urzędu Morskiego z dnia 27. I. 1958 r. w sprawie wiosennej ochrony tarła ryb na Zalewie Szczecińskim i wodach przyległych oraz Zarządzenie Nr 5/58 Dyrektora Szczecińskiego Urzędu Morskiego z dnia 27. I. 1958 r. w sprawie ograniczenia ilości niektórych rodzajów sprzętu rybackiego na Zalewie Szczecińskim i wodach przyległych.

Na podstawie art. 2 pkt 12, art. 7 i art. 10 dekretu z dnia 2. II. 1955 r. o terenowych organach administracji morskiej (Dz. U. Nr 6, poz. 35) oraz na podstawie §§ 2 i 3 pkt 3 Zarządzenia Ministra Żeglugi z dnia 21. III. 1955 r. w sprawie utworzenia, organizacji i właściwości miejscowej urzędów morskich (Monitor Polski Nr 63, poz. 749) zarządza co następuje:

§ 1.

Wprowadza się następujące zmiany względnie uzupełnienia w wymienionych w nagłówku zarządzeniach a w szczególności:

A) w zarządzeniu Nr 3/58 Dyrektora Szczecińskiego Urzędu Morskiego z dnia 27. I. 1958 r. w sprawie wiosennej ochrony tarła szczupaka na Zalewie Szczecińskim i wodach przyległych.

1) § 1 otrzymuje następujące brzmienie:
Wiosenny okres ochrony tarła szczupaka rozpoczyna się od chwili zawiadomienia o tym za pośrednictwem serwisu, a kończy się z chwilą odwołania okresu w ten sam sposób.

2) do § 4 — Obwód Dziwnów dodaje się punkty b i c o brzmieniu:

b) przy pompie odwadniającej w Olszynach w promieniu 100 m.

c) przy pompie odwadniającej w Zastaniu w promieniu 100 m.

B) W zarządzeniu Nr 4/58 Dyrektora Szczecińskiego Urzędu Morskiego z dnia 27. I. 1958 r. w sprawie wiosennej ochrony tarła ryb na Zalewie Szczecińskim i wodach przyległych.

3) § 1 otrzymuje następujące brzmienie:

Wiosenny okres ochrony tarła ryb rozpoczyna się od chwili zawiadomienia o tym za pośrednictwem serwisu a kończy się z chwilą odwołania okresu w ten sam sposób. Jesienny okres ochrony tarła ryb rozpoczyna się od chwili zawiadomienia o tym za pośrednictwem serwisu a kończy się z chwilą odwołania okresu w ten sam sposób.

4) do § 4 Obwód Wolin dodaje się punkty 6, 7 i 8 o brzmieniu:

6) Pas wodny od plaży po prawej stronie rzeki Dziwna o szerokości 300 m do wysokości Zagórza.

7) Jeziorko Szmińsk.

8) Jako tarlisko sieji wyznacza się obszar wody od Karnocic do Cypla Rów oraz miejsce określone trójkątem nabieżników Zagórze — Skoszewo — boja kierunkowa.

5) do § 4 Obwód Świnoujście dodaje się punkt 4 o brzmieniu:
Pas wodny przy Zatoce Wucyk od Przecznicy do dużej wysepki.

6) do § 4 Obwód Dziwnów dodaje się punkt 2 o brzmieniu:

2) Zatoka od Międzywodzia do Dziwnowa o długości 500 m i szerokości 200 m.

C) W zarządzeniu Nr 5/58 Dyrektora Szczecińskiego Urzędu Morskiego z dnia 27. I. 1958 r. w sprawie ograniczenia ilości niektórych rodzajów sprzętu rybackiego na Zalewie Szczecińskim i wodach przyległych.
7) w § 1 dodaje się za słowami „ w roku 1958", słowa „i następnych do czasu odwołania". —

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. —

Z-ca Dyrektora
Szczecińskiego Urzędu Morskiego
(—) R. Kilnar

Poz. 17

ZARZĄDZENIE Nr 1

Wojewódzkiej Komisji Cen w Szczecinie z dnia 2 lutego 1951 r. w sprawie jednolitych cen na napoje chłodzące

W oparciu o Zarządzenie Państwowej Komisji Cen z dnia 29 grudnia 1956 roku w sprawie przekazania Wojewódzkiej Komisji Cen uprawnień w zakresie ustalania cen detalicznych artykułów spożywczych przeznaczonych na zaopatrzenie ludności oraz Zarządzenie Nr 39 Prezesa Państwowej Komisji Cen z dnia 10 lipca 1956 r. w sprawie przekazania uprawnień do ustalania cen detalicznych na napoje chłodzące zarządza się co następuje:

§ 1.

Z dniem 16 lutego 1959 r. unieważnia się wszystkie ceny detaliczne na napoje chłodzące produkowane na terenie wojew. szczecińskiego przez przedsiębiorstwa państwowe przemysłu terenowego, podległe radom narodowym, przedsiębiorstwa spółdzielcze oraz nieuspołecznione (prywatne).

§ 2.

Ustala się jednolite ceny detaliczne na napoje chłodzące produkowane na terenie wojew. szczecińskiego przez przedsiębiorstwa państwowego przemysłu terenowego — podległe radom narodowym, przedsiębiorstwa spółdzielcze oraz nieuspołecznione (prywatne) w następującej wysokości:

L. p.	Nazwa handlowa artykułu	Jedn. miary	Cena detaliczna	
			dotychcz.	nowa
1	2	3	4	5
1	Woda sodowa w butelkach	0,33 l	0,60	0,60
2	Woda sodowa w syfonach	1 l	2.—	2,—
3	Lemoniada	0,33 l	1,30	1,30
4	Oranżada i inne napoje chłodzące występujące w handlu pod nazwą:			
	„Oranżada"	0,33 l	1,80	1,60
	„Kryształka"	0,33 l	1,80	1,60
	„Orange"	0,33 l	1,80	1,60
	„Brzoskwinka"	0,33 l	2,—	1,60
	„Rock and Roll".	0,33 l	2,—	1,60
5	Wody gazowane produkowane wyłącznie na sokach owoców krajowych występujących w handlu pod nazwami:			
	„Oranwit"	0,33 l	2,20	2,—
	„Napój owocowy gazowany"	0,33 l	2,—	2,—
6	Napoje gazowane produkowane na naturalnych sokach owoców południowych występujących w handlu pod nazwami:			
	„Caldo"	0,33 l	3,—	2,40
	„Cytrowit"	0 33 l	3,—	2,40
	„Fruktowit"	0,33 l	2,80	2,40
	„Cytrynka"	0,33 l	2,50	2,40
7	Kwas chlebowy	0,5 l	2,—	2,—

Wody gazowane wymienione w § 2 pkt od 1 do 6 niniejszego zarządzenia winny odpowiadać normom resortowym dla napoi chłodzących.

§ 3.

W obrocie handlowym napojami chłodzącymi obowiązuje rabat detaliczny w wysokości z 20% liczby od ceny detalicznej.

§ 4.

Ceny napoi chłodzących nie wykazanych w § 2 niniejszego zarządzenia wymagają zatwierdzenia w trybie dotychczasowym.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie na terenie wojew. szczecińskiego z dniem 16 lutego 1959 r.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Komisji
(Władysław Bienias)

Adres Redakcji i Administracji: Prezydium Woj. R. N. — Szczecin, Wały Chrobrego 4.
Redakcja i Administracja: pokój 202 (I p.). Tel. 59-19.

Warunki prenumeraty oraz cennik ogłoszeń:

Prenumerata roczna 1 egz. — 18 zł.
Prenumerata półroczna 1 egz. — 10 zł.
Cena pojedynczego egzemplarza do 4-ch stron druku — 0,90 zł, przy większej ilości druku o 0,30 zł więcej od każdej strony drukowanej.
Ogłoszenia o zagubieniu dokumentów — ryczałt 10,50 zł, za każdy następny dokument pobiera się opłatę w wys. 1,50 zł.
Prenumeratę i należność za ogłoszenia uiszczać z góry na konto Prez. Woj. R. N. do N. B. P. II Oddział Miejski Nr 1412—95/1—214 część 15, dz. 5, poz. 19.

O D B I O R C A:

Rękopis otrzymano dnia 5.III.59 Złożono dnia 6.III.59. Podpisano do druku dnia 10. III. 59. Druk ukończono 11. III. 59

Szczec. Al. W. P. 128 1361 1100 A4x2. T-3.